

# 漯河市召陵区人力资源和社会保障局文件

召人社〔2020〕33号



## 召陵区人力资源和社会保障局 关于建立实施信用承诺制度的通知

各镇（街道）人力资源和社会保障所，局属各单位、各股室：

建立实施信用承诺制度是构建以信用为核心的新型市场监管机制的主要内容，是创新社会治理方式、加强事中事后监管的重要举措，是推动市场主体自我约束、诚信经营的重要手段，是深化“放管服”改革、优化营商环境的内在要求。为全面推进人社系统信用体系建设工作，现将《关于建立实施信用承诺制度的通知》印发给你们，请认真遵照执行。



# 关于建立实施信用承诺制度的通知

为贯彻落实《国务院办公厅关于加快推进社会信用体系建设构建以信用为基础的新型监管机制的指导意见》(国办发〔2019〕35号)等文件精神,加快推进人社领域信用体系建设工作,现就建立实施信用承诺制度通知如下:

## 一、建立实施信用承诺制度的目的

全面贯彻落实党的十九大和十九届三中、四中全会精神,以社会信用体系建设为抓手,加强对企业的事中事后监管,促进市场公平竞争,平等保护各类企业的合法权益,充分发挥法律法规的规范作用、行业组织的自律作用、舆论和社会公众的监督作用,实现社会共治,推动企业自我约束、诚信经营,形成全社会广泛参与的市场监管格局。

## 二、信用承诺的对象

向我局申请办理各项行政许可业务的各类企业。个体工商户、农民专业合作社信用承诺参照本意见执行。

## 三、信用承诺的内容

(一)本企业提供给人力资源社会保障部门的所有资料均合法、真实、准确和有效,并对所提供资料的真实性负责。

(二)严格依照国家有关法律、法规和规章,依法取得主体资格和相关许可后,依法开展生产经营活动,积极履行社会责任。



（三）自我约束、自我管理，守合同、重信用，维护劳动者的合法权益。

（四）自觉接受政府、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

（五）本企业自愿接受行政执法部门的依法检查，发生违法违规行为，接受行政执法部门依照有关法律、行政法规规定给予的行政处罚，并依法承担赔偿责任和刑事责任。

#### **四、信用承诺的程序**

（一）告知。人社局业务受理股室（窗口）负责指导企业按规范的《信用承诺书》格式做出承诺。

（二）承诺。《信用承诺书》一般在企业领取证照、批文等结果时提供（加盖企业公章）；《信用承诺书》一式两份，一份由企业留存、一份交由人力资源社会保障行政部门业务受理单位保存。

（三）运用。各行政股室应将信用承诺纳入企业信用记录，作为事中事后监管、实施信用分类监管、守信联合激励和失信联合惩戒的参考。

（四）公示。各行政股室自收到企业做出的《信用承诺书》十个工作日内，按规定在网站及信用信息平台进行公示。

#### **五、信用承诺的应用**

（一）落实信用承诺管理制度管理责任。各股室要高度重视信用

承诺工作，建立相应的管理落实机制，明确责任人并加强各股室间协调配合。信用体系工作牵头管理股室负责信用承诺的组织指导；劳动监察大队在行政执法过程中要做好信用承诺的协同监管；各股室不得将信用承诺作为业务受理的前置条件。

（二）加强宣传引导。各股室要开展经常性的信用宣传教育、普及信用知识。引导企业经营者了解加强企业信用体系建设的重要意义，引导企业建立信用承诺制度，增强信用自律意识，营造诚实守信的社会信用环境。

（三）规范《信用承诺书》推行。《信用承诺书》通过集中印制和互联网下载推行。各行政股室可按照统一的《信用承诺书》格式印制成规范文本（纸张规格为 A4，白纸黑字），供企业使用；也可在门户网站上、企业信用信息公示系统设置《信用承诺书》栏目，方便企业自行下载使用。

特此通知

附件：《信用承诺书》

附件：

## 信用承诺书

漯河市召陵区人力资源和社会保障局：

本单位申请行政许可，根据《中华人民共和国行政许可法》及有关法律、法规的规定。特作出以下承诺：

一、本单位提交的申请材料实质内容真实、有效，没有隐瞒任何有关情况或者提供虚假材料，提交的申请材料复印件均与原件核对一致。

二、严格在行政许可规定的范围内或有效期限内活动。

三、确保行政许可依法可施，按照国家规定的标准及要求，提供符合条件的服务。

四、配合审批机关或者其他监管部门的监督检查，对存在的问题依法、认真、及时进行整改。

五、本单位将遵守《中华人民共和国行政许可法》及有关法律、法规规定和以上承诺，自愿接受行政执法部门的依法检查，发生违法违规行为，接受行政执法部门依照有关法律、行政法规规定给予的行政处罚，并依法承担赔偿责任和刑事责任。

单位名称：（盖章）

承诺时间： 年 月 日